

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Государственного  
бюджетного учреждения культуры  
города Москвы «Московский театр  
«Современник»

№ 1290 от 04.08. 2022 г.

**Положение о порядке оказания платных услуг  
Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы  
«Московский театр «Современник»**

**1. Основные положения**

1.1. Положение о порядке оказания платных услуг Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Современник» (далее — Положение) разработано в соответствии с:

Гражданским кодексом Российской Федерации;

Бюджетным кодексом Российской Федерации;

Налоговым кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";

Законом Российской Федерации от 9 октября 1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

постановлением Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 г. № 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства";

совместным приказом Департамента экономической политики и развития города Москвы и Департамента финансов города Москвы от 5 сентября 2011 г. 123-ПР/264 "Об утверждении Методических рекомендаций по установлению порядка определения платы за оказание государственными бюджетными учреждениями города Москвы гражданам и юридическим лицам за плату государственных услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности;

порядком определения платы за оказание услуг (выполнение работ) государственными учреждениями города Москвы, подведомственными Департаменту культуры города Москвы, утвержденным Департаментом культуры города Москвы (далее — Порядок, утвержденный приказом Департамента культуры города Москвы);

уставом Государственного бюджетного учреждения культуры города Москвы «Московский театр «Современник» (далее — Театр).



1.2. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения оказания платных услуг Театра.

1.3. Платные услуги предоставляются в целях: всестороннего удовлетворения потребностей населения и организаций в сфере культуры;

улучшения качества и разнообразия предоставляемых услуг;

развития и совершенствования услуг;

повышения эффективности использования ресурсов Театра;

привлечения дополнительных финансовых средств;

укрепления материально-технической базы.

14. Предоставление платных услуг осуществляется Театром дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности Театра.

## **2. Основные понятия и определения**

2.1. Исполнитель услуги — Театр.

2.2. Потребитель услуги — физические и юридические лица, имеющие намерение заказать или приобрести (заказывающие или приобретающие) платные услуги лично или для других лиц, представителями которых они являются.

2.3. Платная услуга — услуга, оказываемая Театром физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг по цене, установленной директором Театра.

2.4. Перечень платных услуг — перечень платных услуг в рамках разрешенной уставом деятельности, разрабатываемый и утверждаемый исполнителем услуг с учетом потребительского спроса и возможностей Театра по согласованию с Департаментом культуры города Москвы (далее — Департамент).

## **3. Организация оказания платных услуг**

3.1. Театр бесплатно обеспечивает потребителя услуги необходимой и достоверной информацией о платных услугах.

3.2. Информация о платных услугах, оказываемых Театром, размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте Театра, а также находится в доступе для ознакомления в кассе Театра (в рабочие часы).

3.3. Оказание платных услуг Театром регламентируется действующим законодательством, Порядком, утвержденным приказом Департамента, настоящим Положением, Перечнем платных услуг, Перечнем льгот для отдельных категорий граждан, утвержденными приказом Театра.

3.4. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя услуг.



3.5. Платные услуги оказываются работниками, находящимися в штате Театра, либо привлеченными специалистами.

3.6. Платные услуги, предоставляемые Театром, оказываются в рамках договора, оформленного в письменной форме с физическими или юридическими лицами на оказание платных услуг.

Театр заключает договор на оказание платных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю услуги перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

В письменной форме договора должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон по договору. Договор, заключаемый с потребителем услуги, может быть индивидуальным или стандартным (заключаемый по типовой форме). Допускается заключение договора приобретения театральных билетов с потребителем путем совершения им конклюдентных действий (путем использования веб-сайта Театра).

Устная форма договора предусмотрена только в случае оказания платных услуг при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг и их оплату, являются входной билет, квитанция, иной документ строгой отчетности или кассовый чек.

3.7. Договоры на оказание платных услуг подписываются потребителем услуги и руководителем Театра или лицом, уполномоченным на подписание таких договоров.

3.8. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре оказания платных услуг и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчет.

В качестве документа, подтверждающего оплату оказанной услуги и прием наличных денег, Театр выдает кассовый чек, билет или иной документ, приравненный к кассовому чеку (постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 г. № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»).

3.9. Моментом оплаты платных услуг считается дата выдачи Театром потребителю услуги кассового чека или иного документа, подтверждающего оплату услуг в случае оплаты услуг в наличной форме, и дата зачисления денежных средств на счет Театра в случае оплаты в безналичной форме.

3.10. В случае несвоевременной оплаты за предоставление платных услуг руководитель Театра имеет право прекратить предоставление платных услуг до полного погашения задолженности.

3.11. Театр обязан обеспечить выполнение объемов, сроков и качества оказываемых услуг, а также своевременное предоставление документов по оказываемым услугам в бухгалтерию Театра. Бухгалтерия Театра оформляет заказ на выполненные услуги, выставляет счета на оплату таких услуг, осуществляет учет и контроль.



3.12. Права и обязанности потребителя услуг и Театра определяются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей".

#### **4. Порядок установления цен на платные услуги (работы), получения и расходования средств**

4.1. Размер цен на платные услуги (работы) утверждается директором Театра в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Департамента культуры города Москвы. Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги. Цена платной услуги рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности совершенствования материальной базы Театра.

4.2. Все средства от приносящей доход деятельности, полученные Театром, аккумулируются на счете Театра.

4.3. Театр ведет бухгалтерский учет и отчетность отдельно по основной деятельности и по платным услугам в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, расходуются в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности Театра на соответствующие года.

4.5. Театр не вправе допускать возмещение расходов, связанных с оказанием (выполнением) платных услуг (работ), за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), за исключением платных услуг работ, оказываемых в рамках государственного задания.

#### **5. Льготы при оказании платных услуг**

5.1. При проведении платных мероприятий, а также предоставлении платных услуг Театр в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и с учетом финансовых, материально-технических и организационных возможностей, а также по согласованию с Департаментом устанавливает льготы для отдельных категорий потребителей, которые в последствии утверждаются отдельным приказом Театра.

#### **6. Заключительные положения**

6.1. Контроль за деятельностью Театра по оказанию платных услуг осуществляют в пределах своей компетенции Департамент, иные органы и организации, которым в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и города Москвы предоставлено право проверки деятельности учреждений и организаций.

6.2. Споры, возникающие между потребителем и Театром, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. За нарушение прав потребителей услуги, установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, исполнитель услуги несет административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПО ДОВЕРЕННОСТИ  
№ 15-02.09/22 ОТ 27.07.2022

ПЕРВЫЙ ЗАМ. ДИРЕКТОРА  
БАРАНОВА Т.Ю.

*Сосновский*  
*Т.Ю.*



СОГЛАСОВАН

Первым заместителем руководителя  
Департамента культуры города Москвы,  
курирующим финансовые вопросы

Г.В.Луначева

"20" Август 2022 г.



УТВЕРЖДЕН

приказом Государственного бюджетного  
учреждения культуры города Москвы  
"Московский театр "Современник"

от 04.08.22 № 129 Осм.

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**платных услуг, предоставляемых**

**Государственным бюджетным учреждением культуры города Москвы "Московский театр "Современник"**

**на 01.09.2022**

| №  | Наименование платной услуги   |
|--|---|
| I. Основные виды деятельности  |   |
| 1  | Создание и публичное исполнение спектаклей, концертов, музыкальных, художественных, хореографических произведений.  |
| 2  | Организация и проведение гастролей в Российской Федерации и за рубежом.   |
| 3  | Проведение творческих семинаров, тематических вечеров, создание экспериментальных творческих лабораторий, школ-студий, разрабатывающих новые формы в театрально-постановочной и педагогической областях.  |
| 4  | Изготовление для собственных нужд предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений и сценическо-постановочного имущества: декораций, сценической мебели, костюмов, головных уборов, обуви, театрального реквизита, бутафории, гримерных и постижерских изделий, театральных кукол, как силами собственного производства, так и по заказам и договорам с другими юридическими и физическими лицами в установленном законом порядке. |
| II. Виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности в соответствии с уставом |   |
| 1  | Создание и постановка спектаклей, концертов, концертных программ, музыкальных, художественных, театральных, хореографических произведений, художественных программ, направленных на популяризацию лучших достижений мировой и отечественной культуры, в том числе для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители.  |
| 2  | Организация фестивалей искусств, концертов, театров малых форм с привлечением гастрольно-концертных групп профессиональных самодеятельных коллективов.  |
| 3  | Организация, подготовка и проведение мероприятий творческого, культурно-досугового, досугово-развлекательного, рекреационного, просветительского, образовательного характера, а также концертно-зрелищных, общественно значимых социальных мероприятий по профилю деятельности Учреждения.  |
| 4  | Создание и организация деятельности творческих коллективов, студий, кружков, секций, курсов прикладных знаний и навыков, лекториев, творческих объединений и лабораторий, иных клубных формирований различной направленности.   |
| 5  | Организация и проведение экскурсий и экскурсионно-художественных программ   |

|    |  |
|----|--|
| 6  | Реализация входных билетов.  |
| 7  | Изготовление, прокат, реализация, ремонт костюмов, обуви, оборудования, декораций, реквизита, постижерских принадлежностей, культурного инвентаря, музыкальных инструментов, звуковой, световой аппаратуры.  |
| 8  | Организация изготовления и распространения всех видов рекламных, информационных материалов с символикой Учреждения и его партнеров, связанных с проведением мероприятий.   |
| 9  | Подготовка, создание, осуществление, тиражирование, реализация и прокат аудиозаписей, фото-, кино-, видеосъемок, иной аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, теле- и радиопрограмм, кино-, видео-, аудио-, фото- и другой мультимедийной продукции; прокат и публичная демонстрация кино- и видеофильмов; предоставление права на фото-, видео- и киносъемку.             |
| 10 | Организация и осуществление интернет-показа (интернет-трансляций) спектаклей текущего репертуара Учреждения.   |
| 11 | Осуществление издательской и полиграфической деятельности, в том числе изготовление, проектирование и продажа афиш, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков, рекламной, сувенирной, книжной, печатной продукции, информационно-справочных изданий, видеоматериалов и фонограмм, оригинал-макетов, книг, программ спектаклей, пригласительных билетов, брошюр. |
| 12 | Прокат оборудования, музыкальных инструментов, сценическо-постановочного имущества: реквизита, предметов бутафории, декораций, балетного пола и балетного покрытия, костюмов, обуви, головных уборов и постижерских изделий.   |
| 13 | Оказание услуг в области общественного питания.  |
| 14 | Сдача в аренду, передача в безвозмездное пользование, реализация имущества Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами города Москвы, по согласованию с Учредителем.  |

Номер: E57827E4-F6B8-4528-8FC0-F6AA7F1EEE97